



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 187 del 30-09-2024

Registro generale n. 566

Oggetto: *Affidamento Servizio di recupero salme, prodotti abortivi, parti anatomiche, resti umani ed ossei sul territorio del Comune di Roseto degli Abruzzi e relativo trasporto al luogo di destinazione richiesto dalla Pubblica Autorità competente. ai sensi degli artt. 16 -19 del D.P.R. 10.09.1990 n. 285. Funerali per defunti che versino in condizioni di indigenza ai sensi dell'art. 16 comma 3 Delibera C.C. n.35 del 21.07.2020.CIG B33D1DA55D*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE AD ITERIM DEL IV SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo del 18/08/2000 n.267 recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "*Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42*";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "*Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011*;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*»

Premesso che con Decreto Sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad *interim* di Dirigente del IV Settore Affari generali e Servizi di Comunità;

Considerato che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 27.09.2024 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027";
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024- 2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024- 2026;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.);

Richiamati i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici .

Considerato che

- **il principio del risultato**, codificato dal d.lgs. n. 36 del 2023, costituisce "criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale" e comporta che l'amministrazione debba tendere al miglior risultato possibile, in "difesa" dell'interesse pubblico per il quale viene prevista una procedura di affidamento; tale obiettivo viene raggiunto anche selezionando operatori che dimostrino, fin dalle prime fasi della gara, diligenza e professionalità, quali "sintomi" di una affidabilità che su di essi dovrà esser riposta al momento in cui, una volta aggiudicatari, eseguiranno il servizio oggetto di affidamento.

- **Il principio della fiducia**, codificato dal d.lgs. n. 36 del 2023, è finalizzato a "valorizzare l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici e comporta che ogni stazione appaltante sia tenuta a svolgere le gare non solo rispettando la legalità formale ma tenendo sempre presente che "ogni gara è funzionale a acquisire servizi e forniture nel modo più rispondente agli interessi della collettività; ed è un principio che amplia i poteri valutativi e la discrezionalità della PA.

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici Dlgs 36/2023 che all'art.25 impone alle Stazioni Appaltanti l'approvvigionamento esclusivamente tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

Atteso quindi che dal suddetto dettato normativo è esplicito intendersi "che in caso di affidamento diretto detto provvedimento sia direttamente costitutivo dell'affidamento e ne indica il contenuto minimo.

Considerato quindi che la presente costituisce determina a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 17 del Dlgs. 36/2023,

Richiamato l'art. 50 del D.Lgs 36/2023 dedicato alle Procedure per l'affidamento il quale al comma 1 prevede "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

- a)*omissis*;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Richiamato l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la **scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante** o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice".

Dato Atto che nell'ambito dei contratti normati all'art. 48 del nuovo Codice è stata dedicata una specifica modalità, ancor più semplificata, per l'espletamento delle verifiche sui requisiti in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro. La parte I del Dlgs 36/2023 dedicata ai contratti di importo inferiore alle soglie europee , all'art. 52 (controllo sul possesso dei requisiti) stabilisce che "1. Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) , gli affidamenti diretti, di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di

qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. 2. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento".

Richiamato il suddetto articolo 17 del D.lgs. 36/2023 dedicato alle "Fasi delle procedure di affidamento" che testualmente recita: "1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.* 2. *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";

Considerato, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, *in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua :l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*; e che stante il disposto dell' articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, di seguito si indica :

- **oggetto:** Servizio di recupero salme, prodotti abortivi, parti anatomiche, resti umani ed ossei sul territorio del Comune di Roseto degli Abruzzi e relativo trasporto al luogo di destinazione richiesto dalla Pubblica Autorità competente. ai sensi degli artt. 16 -19 del D.P.R. 10.09.1990 n. 285. Funerali per defunti che versino in condizioni di indigenza ai sensi dell'art. 16 comma 3 Delibera C.C. n.35 del 21.07.2020",
- **la forma del contratto:** ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di affidamento diretto , la forma del contratto è quella della "corrispondenza secondo l'uso commerciale", consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
- **la modalità di scelta del contraente:** Migliore offerta (Di seguito l'iter procedurale adottato per addivenire alla scelta dell'Operatore Economico)
- **le clausole contrattualistiche** . Come da Capitolato sottoscritto dalle parti.
- **importo** : € 4.530,00

Premesso che il DPR n.285 del 10.09.1990 avente ad oggetto l'Approvazione del Regolamento di Polizia Mortuaria all'art.19 così disciplina *1 .”Il trasporto dei cadaveri dal luogo del decesso al deposito di osservazione, all'obitorio o al cimitero si esegue a cura del comune, in carro chiuso, sempre che non sia richiesto dagli interessati di servirsi di mezzi speciali di trasporto”*;

Richiamato il Decreto Ministeriale del 28 maggio 1993 dal Titolo"Individuazione servizi indispensabili" che all'art. 1, stabilisce che i servizi necroscopici e cimiteriali sono tra i vari servizi indispensabili dei Comuni;

Richiamata la Circolare esplicativa del Ministero della Sanità 24 giugno 1993 n. 24 Regolamento di polizia mortuaria, approvato con decreto Presidente della Repubblica del 10 settembre 1990 n. 285: (Circolare diramata al fine di uniformare su tutto il territorio nazionale l'applicazione del suddetto decreto anche alla luce della sentenza della Corte costituzionale 8-22 aprile 1991, n. 174, con la quale si è ritenuto necessario fornire particolari chiarimenti, dopo aver sentito il Consiglio superiore di sanità.

Richiamato il punto 5 della suddetta Circolare che espressamente prevede

5.1. In caso di decesso sulla pubblica via o, per accidente, anche in luogo privato, su chiamata della pubblica autorità (autorità giudiziaria, carabinieri, polizia di Stato), il comune del luogo dove è avvenuto il decesso è tenuto, salvo speciali disposizioni dei regolamenti comunali, a prestare gratuitamente il servizio di trasporto fino al locale identificato dal comune come deposito di osservazione o, se è il caso, all'obitorio. Qualora la pubblica autorità disponga per l'avvio del cadavere a locali diversi da quelli individuati in via generale dal comune, il trasporto dal luogo di decesso a detti locali è eseguito a cura del comune con connessi oneri e quindi a carico della pubblica autorità che lo ha disposto.

Visto che il servizio necroscopico ricomprende il “recupero salma” o “raccolta salme incidentate”, pur configurandosi come un trasporto di polizia mortuaria, non è un trasporto funebre in senso stretto, in quanto è disposto non dal Comune ma dalla Pubblica Autorità (Magistratura oppure Organi di Polizia Giudiziaria di cui all’art. 57, comma 1, lett. b) Codice di Procedura Penale);

Dato atto che in forza dell’art. 16 D.P.R. n° 285/1990 tale trasporto è da considerarsi a carico del Comune di Roseto Degli Abruzzi come confermato anche dal paragrafo sopra richiamato 5.1 della Circolare Ministeriale 24 giugno 1993 n° 24 esplicativa del Regolamento nazionale di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. 10 settembre 1990 n° 285

Considerato il dettato dell’art. 16 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 21.07.2020 , a tutt’oggi vigente, che così declina:

- 1 *Le operazioni cimiteriali sono soggette al pagamento delle tariffe stabilite dalla Giunta Municipale esclusi i casi in cui la Legge o il presente regolamento prevedano la gratuità del servizio.*
- 2 *Per il recupero ed il trasporto dei cadaveri, su richiesta di una Pubblica Autorità (Carabinieri, Polizia di Stato, Autorità Giudiziaria) dal luogo di decesso (pubblica via o, per accidente anche in luogo privato) al deposito di osservazione o all’obitorio è previsto il Servizio in convenzione tra diverse Ditte in turnazione.*
- 3 *Il Comune si fa carico del servizio di trasporto e della sepoltura nonché della fornitura della cassa qualora il defunto/ e/o i familiari dello stesso versino in condizioni di indigenza o bisogno
Lo stato di indigenza o di bisogno è dichiarato dal Responsabile dei Servizi Sociali sulla scorta delle informazioni assunte sulla composizione del nucleo familiare e sulla situazione economica degli interessati, qualora non siano fissate procedure e requisiti specifici in altri regolamenti comunali;*

Visto il Funzionigramma vigente, da ultimo approvato con Delibera di G.C.n. 254 del 02.08.2024, nell’ambito del quale l’Ufficio Servizi cimiteriali è sotto la Direzione del Dirigente ad interim del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità, a cui compete quindi l’onere di assicurare e quindi organizzare il servizio di recupero e trasporto salme di persone accidentate ed anche di quelle comunque decedute per le quali l'autorità giudiziaria disponga l'avvio all'obitorio per gli accertamenti medico legali, ai sensi degli artt.16 -19 del D.P.R. n. 285/1990

Considerato che la raccolta di salme sulla pubblica via, morte in casa, abbandonate ha la veste di servizio obbligatorio e che il Comune può solo stabilire la forma con la quale garantirlo alla cittadinanza (rif art. 13 Decreto Legislativo 267/2000 il quale prevede *.”Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell’assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze”.*

Acclarato che tale servizio deve tassativamente essere garantito 24 ore su 24 per tutti i giorni dell’anno.

Richiamata la Nota iscritta al Registro Generale dell’Ente prot. n. 18429 del 24.04.2024, con la quale il Compartimento della Polizia Stradale Abruzzo e Molise Sezione Teramo, al fine di procedere ad un aggiornamento del Registro relativo alle Ditte Autorizzate ha richiesto gli estremi delle Ditte disponibili a svolgere il Servizio di Affidamento del Servizio di Recupero Salme Accidentate ai sensi dell’art. 16 e art. 19 del DPR285/90 e l’eventuale calendario di turnazione.

Visti i provvedimenti Dirigenziali disposti in precedenza che alla data odierna hanno perso di ogni efficacia per decorso dei termini di efficacia;

Evidenziato che l’affidamento del servizio di che trattasi deve avvenire nel rispetto del codice degli appalti ricorrendo fattispecie di affidamento di un servizio pubblico ai sensi dell’art.13 del D. Lgs 36/2023 e dell’art. 2 dell’allegato I.1 – *“Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti* (art. 13, comma 6 del Codice)

Dato atto che per il presente affidamento è stato nominato Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs 36/2023 la sig.ra Anna Di Febo la quale ha attivato il seguente iter

endoprocedimentale dando atto dell'insussistenza di ogni personale condizione di conflitto di interessi ai sensi dell'articolo 16 del predetto codice

Prima fase:

1. Richiesta al Settore Governo del Territorio Sviluppo Economico - Servizio II – Ufficio Commercio l'elenco delle Ditte operanti nel territorio comunale esercenti attività di Impresa Funebre. Con corrispondenza interna, il suddetto Ufficio interpellato, il 29 aprile 2024, ha fornito gli estremi identificativi di n. 4 Operatori Economici Locali.
2. Con distinte note agli atti d'ufficio, iscritte al protocollo generale dell'Ente ai nn :
 - ✓ prot. n. 20862 del 09.05.2024
 - ✓ prot. n. 20865 del 09.05.2024
 - ✓ prot. n. 20869 del 09.05.2024
 - ✓ prot.n. 20875 del 09.05.2024

L'Ente ha coinvolto ogni Operatore Economico del Comune di Roseto Degli Abruzzi inoltrando una nota con la quale precisava che il valore economico del servizio da affidarsi- per il periodo 2024-2025-2026- era presuntivamente da intendersi in €. 3.120,000 (IVA esente art. 10, comma 27, DPR 633/1972) ovvero €. 1.040,00 annui, con prezzo unitario ad intervento posto in €. 260,00, da riscontrare, in caso di interessamento, entro il 14 maggio corrente anno, con una offerta da esprimersi in termini di percentuale di ribasso sul prezzo unitario suddetto.

3. In data 22 maggio 2024, a termine scaduto, un Operatore economico ha avuto premura di giustificare le ragioni tecniche del mancato riscontro nei termini previsti di 5 giorni, proponendo comunque la sua migliore offerta.

Il Rup, ritenendo valide le motivazione addotte per la tardiva risposta, ha attivato l'acquisizione del Durc, quale documento imprescindibile per l'affidamento di che trattasi. A regolarità riscontrata l'ufficio ha predisposto il Capitolato di servizio chiedendone la sottoscrizione all'Operatore interessato.

In data 25 luglio 2024 l'Operatore Economico, comunicava di non essere più interessato all'affidamento del servizio in questione adducendo sue motivazioni personali.

La suddetta certificazione endoprocedimentale è agli atti d'ufficio.

Seconda fase

Premesso che per l'affidamento di che trattasi non ricorre l'obbligo della contrattazione tramite piattaforma Mepa, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, Legge 296/2006 che ha reso obbligatorio, per l'approvvigionamento di beni e servizi sotto la soglia comunitaria il ricorso al mercato elettronico da parte della pubblica amministrazione, il Segretario Generale, Dirigente ad interim del IV Settore Affari Generali e di Comunità, nell'esigenza di assicurare il Servizio in questione, con nota prot. n.39905 del 09.09.2024, ha proposto agli Operatori Economici del Comune di Roseto Degli Abruzzi Esercenti Attività di "Pompe Funebri", individuati nella modalità sopra espressa, una trattativa diretta sulla base di uno specifico capitolato- di durata triennale- teso a declinare le modalità e le condizioni di espletamento del Servizio invitando le Imprese a presentare una proposta economica di minor prezzo rispetto all'importo predeterminato in E.300,00 quale manifestazione di volontà all'affidamento del servizio entro il 16 settembre corrente anno.

La suddetta indagine finalizzata al potenziale affidamento diretto del servizio non ha trovato alcuna adesione.

Gli Operatori locali non hanno manifestato nessun interesse alla trattativa sopra richiamata Agli atti d'ufficio non è pervenuta alcuna proposta. La nota richiamata è allegata al fascicolo elettronico della presente determinazione.

Terza fase

Nell'obbligatorietà del servizio da garantirsi ai sensi della normativa richiamata, il Segretario Generale ha interessato una maggiore platea di Imprese estendendo l'indagine, oltre che agli Operatori del Comune di Roseto Degli Abruzzi anche alle Ditte esercenti attività nel territorio provinciale Comuni limitrofi:Giulianova. Bellante, Notaresco Silvi Marina e Pineto.

Con nota prot. n.41748 del 19.09.2024-alle ore 12.28 -con posta certificata -sono state coinvolte complessivamente n. 9 Imprese Funerarie richiedendo la migliore offerta prestazionale da riceversi entro e

non oltre 5 giorni, ovvero entro il 24 settembre 2024.

Di seguito si indicano le Offerte pervenute e iscritte al Registro Generale:

- 1 prot. n. 41836 del 19.09.2024
- 2 prot. n. 42054 del 23.09.2024
- 3 prot. n. 42047 del 23.09.2024
- 4 prot. n. 42454 del 24.09.2024

Il Rup esaminate le proposte sopra in elenco, per le quali si omette l'esplicita indicazione della Ragione Sociale delle Ditte, il 25.09.2024 ha sottoscritto digitalmente il Verbale di Verifica delle Offerte relative al "Servizio di recupero salme, prodotti abortivi, parti anatomiche, resti umani ed ossei sul territorio del Comune di Roseto degli Abruzzi e relativo trasporto al luogo di destinazione richiesto dalla Pubblica Autorità competente. ai sensi degli artt. 16 -19 del D.P.R. 10.09.1990 n. 285. Funerali per defunti che versino in condizioni di indigenza ai sensi dell'art. 16 comma 3 Delibera C.C. n.35 del 21.07.2020", dando atto che l'offerta migliore è stata presentata dalla Ditta Onoranze Funebri Pianacce Srl [REDACTED] Legale Rappresentante Di Febbo Marcello con prot. n. 42054 del 23.09.2024 (punto 2 sopra)

La suddetta certificazione endoprocedimentale.è agli atti d'ufficio.

Il Rup, accertata la regolarità fiscale dell'Operatore (DURC Numero Protocollo INAIL_44599351 Data richiesta 15/07/2024 Scadenza validità 12/11/2024) con il quale contrattare il servizio in questione, con pec iscritta al Prot.Gen dell'Ente al n. 42504 del 25.09.2024 trasmetteva all'Impresa il Capitolato da rinviare per accettazione delle condizioni contrattuali previste per l'espletamento del servizio di che trattas, oltre la certificazione necessaria per l'affidamento quale condizione imprescindibile sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b del D.LGS 36/2023.

Di riscontro l'Operatore individuato, il 27 settembre 2024, inviava la seguente documentazione giustificando le ragioni tecniche della trasmissione della certificazione con diverse note:

- prot. n.44902 Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- prot n.42904 e n.42911 Dichiarazione requisiti generali Operatore Economico (artt 94-100 del Codice dei Contratti vigente)oltre Antimafia
- Disciplinare integrativo del Trattamento dei Dati con esplicita indicazione del nominativo del Responsabile Esterno
- Capitolato sottoscritto ad accettazione delle condizioni in esso declinate
- prot n.42913 Dichiarazione Rispetto delle Misure di Prevenzione della Corruzione (Patto integrità – Codice Comportamento)

Considerato che tra i documenti sottoscritti dall'Operatore Affidatario assume una veste di particolare importanza il Capitolato /quale schema di contratto dettagliato non solo relativamente agli elementi essenziali ma in ogni sua parte, al fine di rendere massimamente trasparenti le condizioni contrattuali che lo vincoleranno nell'ambito dell'espletamento del servizio

Richiamato l'art. 5 del Capitolato sottoscritto dall'Operatore nell'ambito del quale riguardo al Servizio per Funerali a persone indigenti si deve tener conto dell'offerta pervenuta al prot. dell'Ente al n. 42054 del 23.09.2024 il cui l'importo è stato indicato in € 1.550,00;

Considerato che dallo storico degli ultimi tre anni, quale periodo contrattuale da considerarsi, l'Ente non ha affrontato alcuna la spesa per esequie ad indigenti, si precisa che al bisogno si procederà all'acquisizione del CIG e del relativo impegno di spesa configurandosi l'attuale contratto rispetto a detta prestazione come Accordo Quadro.

Richiamato l'art. 15 del Codice degli Appalti D.Lgs 36/2023 dedicato al "Responsabile unico del progetto (RUP)" all'uopo individuato nel Funzionario EQ Responsabile Dott. Marcella Savini, stante l'acclarata condizione di insussistenza di ogni condizione di conflitto di interessi con l'affidamento di che trattasi, la quale ha determinato con l'offerta pervenuta il valore complessivo dell'affidamento del servizio per la durata di anni3 (tre) dal 01.10.2024 al 30.09.2027 in complessi € 4.530,00 così determinato:

Descrizione Servizio	Offerta prot . n. 42054 del 23.09.2024 Costo unitario intervento	Presumibili interventi all'anno	Presumibile SPSESA annuale	Durata contratto anni	Presumibile Spesa complessiva durata contratto: 01.10.2024-30.09.2027
Recupero salme	€ 340,00	4	€ 1.360,00	3	4.080,00
Recupero prodotti abortivi, parti anatomiche, resti umani e ossei	€ 150,00	1	€150,00	3	450,00
			€1.510,00	3	€.4.530,00

Acquisito il CIG : B33D1DA55D

<https://portale-servizi.anticorruzione.it/piattaforma-contratti-pubblici/dettaglio-lotto/299dd5d4-0a4e-4210-8f4e-dca966900c80/B33D1DA55D/LOT-0001>

DETTAGLIO LOTTO Dettaglio procedura

Descrizione AD5 - Affidamento diretto di appalti di importo inferiore a 5.000 euro

Codice Appalto (Univoco) 0017615067030092024

Stato Procedura Pubblicata

Data Creazione 30/09/2024, 13:04:39

Importo Procedura 4.530

Oggetto Servizio di recupero salme, prodotti abortivi, parti anatomiche, resti umani ed ossei sul territorio del Comune di Roseto degli Abruzzi e relativo trasporto al luogo di destinazione richiesto dalla Pubblica Autorità competente. ai sensi degli artt. 16 -19 del D.P.R. 10.09.1990 n. 285. Funerali per defunti che versino in condizioni di indigenza ai sensi dell'art. 16 comma 3 Delibera C.C. n.35 del 21.07.2020

Stato: Aggiudicato

Considerato che per l'affidamento di che trattasi, la Stazione Appaltante non è tenuta al versamento di alcun contributo ANAC stante la Delibera n. 621 del 20 dicembre 2022, avente ad oggetto: "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023.

Visti:

la Deliberazione di Giunta n. 78 del 29.02.2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;

l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO:

gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:

- le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
- assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
- patti di integrità;
- pantouflage
- le misure specifiche di seguito riportate:

Rotazione degli affidamenti	S7 Misure di rotazione	ESPLICITA ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI ROTAZIONE IN TUTTI GLI ATTI DI AFFIDAMENTO DIRETTO
------------------------------------	------------------------	---

Rispetto del Divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 Misure di controllo	ESPLICITA ATTESTAZIONE CHE IL CALCOLO DELL'IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E' AVVENUTO NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 14 DEL D. LGS. 36/20203
TRASPARENZA PROFESSIONALITÀ DEL RUP	S2 misure di trasparenza	link alla pubblicazione del cv del rup, se dirigenti o titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionalità https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=5899&category=4&subcategory=14

Dato atto:

che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;

che riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue :

ROTAZIONE NEGLI AFFIDAMENTI	Trattasi di servizio affidato per la prima volta all'Operatore Economico individuato
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	Il Valore dell'affidamento è stato stimato in considerazione degli eventi storici accaduti quindi in via presumibile nell' arco della durata triennale del contratto
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	L'importo del contratto è ampiamente sotto la soglia per gli affidamenti diretti, quindi non necessita effettuare alcuna comunicazione all'Ufficio controlli

Dato Atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale del 31.05.2024 con Deliberazione n 188.

Visti

il D.Lgs. n. 267/2000;

-il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;

il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;

il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni.

Rilevato che per il triennio 1 ottobre- 2024 /30 settembre 2027 le spese relative all'appalto di che trattasi di complessi € 4.530,00 (iva esente ai sensi dell'art 10 del DPR 633/ 1972) sono da iscriversi nel Capitolo 1417 *Spese per servizi cimiteri - recupero salme - codice 12.09-1.03.02.99.999* Resp. Dott.ssa Raffaella D'Egidio

Atteso che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune , approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;

il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;

il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;

il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

DETERMINA

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/90;

1. Affidare all'Operatore Economico: Impresa Onoranze Funebri Pianacce srl. Via Maestri Del Lavoro nc.10 Silvi Marina (TE) P.I. CF: ██████████ - Legale Rappresentante : Di Febbo Marcello, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs 36/2023, il "Servizio di recupero salme, prodotti abortivi, parti anatomiche, resti umani ed ossei sul territorio del Comune di Roseto degli Abruzzi e relativo trasporto al luogo di destinazione richiesto dalla Pubblica Autorità competente. ai sensi degli artt. 16 -19 del D.P.R. 10.09.1990 n. 285. Funerali per defunti che versino in condizioni di indigenza ai sensi dell'art. 16 comma 3 Delibera C.C. n.35 del 21.07.2020",

2. Di dare atto che l'importo complessivo di € 4.530,00 è stato così stimato:

Descrizione Servizio	Offerta prot . n. 42054 del 23.09.2024 Costo unitario intervento	Presumibili interventi all'anno	Costo presumibile annuale	Durata contratto anni 3	Costo presumibile intera durata contratto: 01.10.2024- 30.09.2027
Recupero salme	€ 340,00	4	€ 1.360,00	3	4.080,00
Recupero prodotti abortivi, parti anatomiche, resti umani e ossei	€ 150,00	1	€150,00	3	450,00
			€1.510,00	3	€.4.530,00

3. Impegnare la spesa necessaria per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse, ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000 come di seguito:

Creditore	ONORANZE FUNEBRI PIANACCE SRL	
Causale	Servizio Recupero Salme	
Modalità finan.	Mezzi propri	Finanz. da FPV
Codice di bilancio	codice 12.09-1.03.02.99.999	Frazionabile in 12
Descrizione Capitolo	Spese per servizi cimiteri - recupero salme	
Anno	Capitolo	Somma Impegno
2024 (ultimo trimestre)	1417	525,12
2025	1417	2.003,20
2026	1417	1.502,40

4. Dare atto che per l'impegno della somma di € 499,28 di competenza dell'anno 2027 periodo (01.01-30.09) si provvederà con successivo atto.

5. Di dare atto che rispetto al servizio di esequie per indigenti, l'accordo è da intendersi come accordo quadro per cui al bisogno si procederà a commissionare il servizio, previa acquisizione del CIG e del relativo impegno di spesa configurandosi

6. Dare atto quindi che l'importo complessivo della spesa per l'affidamento del servizio di che trattasi di € stimato in €4.530,00 troverà copertura nelle poste di bilancio nelle modalità sopra riportate
7. Di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - le condizioni contrattuali sono disciplinate dal Capitolato sottoscritto dall'Operatore per accettazione unitamente a tutta la certificazione che correda la procedura di che trattasi;
 - l'affidamento in oggetto è a corpo e che l'Operatore Economico nulla potrà pretendere in aggiunta;
 - di stabilire che il pagamento avverrà nelle modalità e alle condizioni pattuite nel capitolato;
8. Di dare atto che, ai fini della tracciabilità è stato acquisito il conto dedicato la cui certificazione è agli atti d'ufficio;
9. Di accertare che l'affidatario, come da certificazione agli atti, ha dichiarato
 - di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi DGC. N 352/2020;
 - ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;
10. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 16. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
11. Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
12. Di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'Operatore Economico quale comunicazione dell'impegno di cui all' art 191 del TUEL affinché abbia inizio l'attività prestazionale
13. Di Notificare il presente atto al Compartimento della Polizia Stradale Abruzzo e Molise **Sezione Teramo** per debita comunicazione dell'Affidamento del Servizio all' O.E. Onoranze Funebri Pianacce srl. Via Maestri Del Lavoro nc.10 Silvi Marina (TE) p.i. [REDACTED] Legale Rappresentante : Di Febbo Marcello nonché in riscontro alla Nota iscritta al Registro Generale dell'Ente prot. n. 18429 del 24.04.2024-
14. Di trasmettere la presente Determinazione, per debita conoscenza , all'Ufficio Demografico -Elettorale
15. Di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
16. Di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
17. Dare atto che per quanto concerne gli adempimenti di pubblicazione , si provvederà alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. risultano assolti gli obblighi di pubblicazione sulle Piattaforme Gare e contratti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente ad Interim del IV settore
Dr.ssa Raffaella D'Egidio